

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ ДО «ДШИ г. Сегежи»
Д.А. Щербакова
Приказ от 25 августа 2022 г. № 53 «ОД»



Положение об антикоррупционной политике Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств г. Сегежи»

Общие положения

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и правонарушений.

1.3. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг существенного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и преследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- ✓ признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека, граждан;
- ✓ законность;
- ✓ публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- ✓ неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- ✓ комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- ✓ приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- ✓ взаимодействия с общественными организациями и гражданами.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путём применения следующих основных мер:

2.1. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

2.2. Принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудниками учреждения.

2.3. Формирование у преподавателей и других сотрудников МБОУ ДО «ДШИ г. Сегежи» (далее –

- Учреждение) нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.4. Формирование у родителей (законных представителей) учащихся нетерпимости к коррупционному поведению.
 - 2.5. Сотрудничество Учреждения с сотрудниками по борьбе с коррупцией ОМВД РОССИИ ПО СЕГЕЖСКОМУ РАЙОНУ
 - 2.6. Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам Учреждения и родителям (законным представителям) учащихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления г. Кемерово с органами местного самоуправления, муниципальными и общественными органами по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и родителей (законных представителей) учащихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся, негативного отношения к коррупционному поведению.
- 3.3. Обеспечение доступа сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) учащихся к информации о деятельности учреждения.
- 3.4. Конкретизация полномочий преподавателей и других сотрудников Учреждения, которые должны быть отражены в локальных актах.
- 3.5. Уведомление в письменной форме сотрудниками администрации Учреждения и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
- 3.6. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) учащихся администрации школы обо всех случаях вымогания у них взяток сотрудниками Учреждения.

4. Организационные основы противодействия коррупции

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет комиссия по противодействию коррупции.
- 4.2. В состав комиссии по противодействию коррупции входят председатель (должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении) и Члены Комиссии - представители преподавательского состава и технического персонала.
- 4.3. Члены конфликтной комиссии по противодействию коррупции утверждаются приказом директора Учреждения.
- 4.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

5. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции

- 5.1. Председатель комиссии по противодействию коррупции:
 - ✓ определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
 - ✓ на основе предложений членов комиссии формирует повестку заседания;
 - ✓ распределяет обязанности между членами комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссии;
 - ✓ принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение комиссией;
 - ✓ информирует директора Учреждения о результатах работы комиссии, представляет комиссию в отношениях с сотрудниками Учреждения, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к её компетенции;
 - ✓ даёт соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
 - ✓ подписывает протокол заседания комиссии.
- 5.2. Секретарь рабочей группы:
 - ✓ организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решения;
 - ✓ информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ✓ ведёт протокол заседания комиссии.
- 5.3. Члены комиссии по противодействию коррупции:
- ✓ вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки заседания комиссии;
 - ✓ в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседания комиссии;
 - ✓ в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
 - ✓ участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.
- 5.4. Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся два раза в течение текущего учебного года.
- 5.5. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее третьей части от общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.
- 5.6. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии, а при необходимости, реализуется путём принятия соответствующих приказов и распоряжений директора Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.
- 5.7. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
- 6. Комиссия по противодействию коррупции:**
- ✓ контролирует действие администрации Учреждения в области противодействия коррупции;
 - ✓ осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - ✓ принимает заявление сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - ✓ реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - ✓ осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников педагогического процесса;
 - ✓ осуществляет анализ обращений сотрудников Учреждения, родителей (законных представителей) учащихся о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - ✓ проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующего законодательства;
 - ✓ проверяет выполнение сотрудниками своих должностных обязанностей;
 - ✓ выявляет причины нарушения, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;
 - ✓ взаимодействует с органами местного самоуправления, а также с гражданами по вопросам противодействия коррупции;
 - ✓ взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - ✓ информирует о результатах работы директора Учреждения.
- 7. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**
- 7.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определённые

должности государственной и муниципальной службы.

8. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения

- 8.1. В случае если от имени, или в интересах юридического лица, осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение юридическое лицо.